

JAARRAPPORT 2025

Stichting Rouwcafé Meetup
Rijnstraat 49 2
1078 PX AMSTERDAM

Samenwerken & Verbinden



EELMAN & PARTNERS
ACCOUNTANTS | ADVISEURS

WWW.NBCEELMAN.NL

INHOUDSOPGAVE

Pagina

Accountantsrapport

Opdracht	3
Samenstellingsverklaring van de accountant	3
Algemeen	5
Financiële positie	6
Meerjarenoverzicht	7
Bestuursverslag	8

Jaarrekening

Balans per 31 december 2025	11
Staat van baten en lasten over 2025	12
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	13
Toelichting op de balans	14
Toelichting op de winst-en-verliesrekening	16
Overige toelichtingen	17



EELMAN & PARTNERS
ACCOUNTANTS | ADVISEURS

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Rouwcafé Meetup
Ter attentie van de heer Cyril Marc Schouten
Rijnstraat 49 2
1078 PX AMSTERDAM

Den Burg, 15 juni 2026

Kenmerk: 170600

Geacht bestuur

OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij aan de hand van de door u verstrekte gegevens en mondelinge mededelingen de jaarrekening over 2025 van uw onderneming opgesteld.

Het resultaat van onze werkzaamheden doen wij u hierbij toekomen.

SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Rouwcafé Meetup te Amsterdam is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de door de entiteit gekozen grondslagen voor waardering en resultaatbepaling, zoals opgenomen in de toelichting van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Rouwcafé Meetup.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Den Burg, 15 juni 2026

NBC/EELMAN & PARTNERS



A.P. Visser - Veltkamp
Accountant-Administratieconsulent

ALGEMEEN

Oprichting Stichting

Bij notaris mr. Joost Michiel Houben, is Stichting Rouwcafé Meetup opgericht. De stichting is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 93315066.

De Stichting heeft ten doel:

- het fungeren als steunpunt voor jongeren op het gebied van rouwverwerking en de meest brede zin des woords. Zij tracht deze doelstelling te bereiken door onder meer, doch niet uitsluitend: Het bieden van geestelijke, mentale en praktische ondersteuning aan jongeren op iedere mogelijke en wenselijke manier;
- het huren, beheren en exploiteren van accommodaties ten behoeve van het organiseren van bijeenkomsten en het geven van voorlichting;
- het adviseren en het geven van voorlichting aan (overheids-) instellingen, zorginstellingen, bedrijven en particulieren over (de noodzaak voor en verschillende wijzen van) het verlenen van steun ten behoeve van het bevorderen van het mentale, fysieke en sociaal-maatschappelijke welzijn van jongeren, en voorts al hetgeen met het vorenstaande verband houdt, een en ander in de meest ruime zin des woords.

Bestuur

In het bestuur van de stichting hebben momenteel de volgende personen zitting:

- De heer Cyril Marc Schouten, voorzitter;
- Mevrouw Femke Uithol, secretaris;
- Mevrouw Anna Maria José van de Wouw, penningmeester.

FINANCIËLE POSITIE

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de onderneming verstrekken wij u het volgende overzicht, dat is gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening.

Analyse van de financiële positie

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Liquide middelen	8.671	8.764
Kortlopende schulden	<u>-750</u>	<u>-1.000</u>
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	7.921	7.764
Vastgelegd op lange termijn		
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>7.921</u>	<u>7.764</u>
Financiering		
Stichtingsvermogen	<u>7.921</u>	<u>7.764</u>

MEERJARENOVERZICHT

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Activa		
Vlottende activa		
Liquide middelen	8.671	8.764
Totaal activa	<u>8.671</u>	<u>8.764</u>
Passiva		
Stichtingsvermogen	7.921	7.764
Kortlopende schulden	750	1.000
Totaal passiva	<u>8.671</u>	<u>8.764</u>
		<u>2025</u>
		€
Baten		7.167
Brutomarge		7.167
Totaal van resultaat		157
Totaal van netto resultaat		157
Stichtingsvermogen		7.921

Bestuursverslag

Stichting Rouwcafé Meetup

1. Samenstelling van het bestuur

In 2025 bestond het bestuur van Stichting Rouwcafé Meetup uit de volgende personen:

- Cyril Schouten - voorzitter;
- Femke Uithol - secretaris;
- Annemieke van de Wouw - penningmeester (nieuw toegetreden in 2025).

In 2025 is het bestuur uitgebreid met Annemieke van de Wouw als derde bestuurslid en penningmeester. Annemieke is oprichter van Stichting Anne-Bo, die zij startte na het verlies van haar dochter. Wat begon als een persoonlijk initiatief is inmiddels uitgegroeid tot een stichting die jonge meiden wereldwijd ondersteunt bij het volgen van een studie. Door haar eigen ervaring met verlies weet zij als geen ander hoe belangrijk het is dat jonge mensen in moeilijke periodes steun kunnen vinden - een herkenning die naadloos aansluit bij de missie van Rouwcafé Meetup.

Stichting Anne-Bo was een van de eerste donoren van Rouwcafé Meetup. Dat vroege vertrouwen, en nu ook de bestuurlijke betrokkenheid van Annemieke, betekent veel voor de stichting. Met haar bestuurlijke ervaring en strategisch inzicht helpt zij de stichting om koers te houden en door te bouwen aan de volgende fase. Annemieke richt zich primair op bestuurlijke taken, terwijl Femke Uithol en Cyril Schouten zowel bestuurlijk als uitvoerend betrokken blijven bij de dagelijkse activiteiten.

2. Doelstelling van de organisatie

Stichting Rouwcafé Meetup heeft als doel het bieden van een laagdrempelige, informele ontmoetingsplek voor jongvolwassenen (twintigers en dertigers) die een dierbare hebben verloren. De stichting wil rouw bespreekbaar maken en ruimte bieden voor verbinding, herkenning en steun, zonder therapeutisch of zwaar karakter. De meetups combineren gesprek, gezamenlijke activiteiten en een ontspannen setting.

3. Activiteitenverslag 2025

Maandelijks Rouwcafé Meetups

In 2025 zijn de maandelijks Rouwcafé Meetups in Amsterdam onverminderd voortgezet. Elke maand vond een bijeenkomst plaats in een informele setting, gericht op ontmoeting, gesprek en verbinding. Café Midwest is gecontinueerd als vaste locatiepartner voor de Amsterdamse meetups.

Aanvullende activiteiten

Naast de maandelijks meetups zijn in 2025 de volgende aanvullende activiteiten georganiseerd:

- wandelingen als alternatieve vorm van ontmoeting en beweging;
- kickbokstrainingen (meerdere keren) als community-activiteit;
- samenwerking met Op Rouwtour: de stichting verzorgde het nagesprek (het „Rouwcafé“) bij De Balie in Amsterdam na de voorstelling van Op Rouwtour;
- samenwerking met Rouwen & Vieren voor een privé bezoek voor de Kersteditie van Rouwcafé Meetup in December.

Vrijwilligers en team

In 2025 is het vrijwilligersteam verder uitgebouwd. Aan het einde van het boekjaar bestond het team, inclusief de bestuursleden Femke Uithol en Cyril Schouten, uit vijf personen. De groei van het team is een bewuste stap om de activiteiten structureel te kunnen borgen en toekomstige uitbreiding mogelijk te maken.

Partnerships en in-kind bijdragen

De samenwerking met Café Midwest als vaste locatiepartner in Amsterdam is verlengd. Daarnaast is een samenwerking tot stand gekomen met Ulmus Bakkerij, die brood doneert aan de meetups. Deze in-kind bijdragen verlagen de operationele kosten en versterken de community rondom de stichting.

Oriëntatie op uitbreiding

In 2025 is de mogelijke uitbreiding naar Utrecht verkennend onderzocht. Na weging van haalbaarheid en beschikbare capaciteit is besloten de daadwerkelijke uitbreiding door te schuiven naar 2026. In maart 2026 is de stichting met succes van start gegaan met een pilot in Utrecht.

ANBI-aanvraag

In 2025 is intensief gewerkt aan de aanvraag voor de ANBI-status (Algemeen Nut Beogende Instelling). De procedure vergde meer tijd dan aanvankelijk voorzien, onder andere doordat de zoektocht naar een geschikt derde bestuurslid meer tijd in beslag nam, en doordat ook de administratieve en boekhoudkundige infrastructuur verder op orde gebracht moest worden als onderdeel van de ANBI-criteria. De aanvraag is ingediend met ondersteuning van Houthoff. De ANBI-status is in februari 2026 verkregen.

4. Financieel overzicht en vrij besteedbaar vermogen

Over het boekjaar 2025 bedroegen de totale inkomsten €7.167 en de totale uitgaven €7.760. Het negatieve resultaat van €593 is ten laste gebracht van het stichtingsvermogen.

Het vrij besteedbaar vermogen per 31 december 2025 bedroeg €7.171. De stichting beschikt daarmee nog steeds over een solide buffer voor de continuïteit van de activiteiten.

De inkomsten in 2025 lagen aanzienlijk lager dan in 2024. Dit is bewust geëvalueerd door het bestuur. Een significant deel van het jaar was gericht op de ANBI-aanvraag, de opbouw van het team en de administratieve organisatie - capaciteit die daardoor niet ingezet kon worden voor fondsenwerving. Tegelijkertijd bood de opgebouwde reserve uit 2024 voldoende financiële ruimte om alle geplande activiteiten volledig te continueren. Twee fondsaanvragen die in 2025 zijn ingediend, zijn niet toegekend. Het bestuur zet de fondsenwervingsinspanningen onverminderd voort.

De uitgaven in 2025 bestonden voornamelijk uit:

- faciliteiten: huur van meetuplocaties (€3.146) en eten en drinken tijdens meetups (€3.486);
- overige meetupkosten (€402);
- bankkosten (€168);
- website- en overige operationele kosten (€58);
- accountantskosten (€500, deels toegerekend aan kortlopende schulden).

5. Belangrijke besluiten en ontwikkelingen

In 2025 zijn de volgende belangrijke besluiten genomen en ontwikkelingen in gang gezet:

- toetreding van Annemieke van de Wouw als derde bestuurslid en penningmeester;
- indiening ANBI-aanvraag met ondersteuning van Houthoff;
- uitbreiding en versterking van het vrijwilligersteam
- verlenging van de samenwerking met Café Midwest als vaste locatiepartner;
- totstandkoming van samenwerking met Ulmus Bakkerij (brooddonaties)
- samenwerking met Op Rouwtour voor een nagesprek bij De Balie in Amsterdam;
- verkenning van uitbreiding naar Utrecht, met besluit tot uitrol in 2026.

6. Voornemens voor 2026

Voor 2026 heeft het bestuur de volgende prioriteiten vastgesteld:

- verdere uitbouw van de meetups in Amsterdam en de nieuwe locatie Utrecht;
- actieve fondsenwerving en sponsorwerving om de financiële basis te verbreden en structureler te maken;
- verdere teamuitbreiding om groei en continuïteit te kunnen borgen;
- gebruikmaken van de ANBI-status als instrument voor fondsen- en donateurswerving;
- continuering van bestaande partnerships (Café Midwest, Ulmus Bakkerij) en verkenning van nieuwe samenwerkingen.

7. Wijzigingen in doelstellingen

In 2025 hebben geen inhoudelijke wijzigingen plaatsgevonden in de statutaire doelstellingen van de stichting. De focus is gebleven op het bieden van laagdrempelige ontmoetingen voor jongvolwassenen rondom rouw, met een beheerste en verantwoorde groei.

Dit bestuursverslag is opgesteld ter ondersteuning van de jaarrekening 2025 en is bestemd voor interne en administratieve doeleinden.

Amsterdam, mei 2026

Cyril Marc Schouten
Voorzitter



EELMAN & PARTNERS
ACCOUNTANTS | ADVISEURS

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2025

		<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
ACTIVA			
Vlottende activa			
Liquide middelen	1	<u>8.671</u>	<u>8.764</u>
		<u>8.671</u>	<u>8.764</u>
		<u>8.671</u>	<u>8.764</u>
PASSIVA			
Stichtingsvermogen	2	7.921	7.764
Kortlopende schulden	3	750	1.000
		<u>8.671</u>	<u>8.764</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		<u>2025</u>		<u>2024</u>	
		€	€	€	€
Baten	4		7.167		14.487
Lasten besteed aan doelstellingen	5	7.034		4.692	
Overige lasten	6	<u>-24</u>		<u>2.031</u>	
Totaal van som der lasten			<u>7.010</u>		<u>6.723</u>
Totaal van resultaat			<u><u>157</u></u>		<u><u>7.764</u></u>

Stichting Rouwcafé Meetup maakt geen gebruik van een begroting als stuurinstrument.

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de onderneming

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Rouwcafé Meetup is feitelijk gevestigd op Rijnstraat 49 2, 1078 PX te Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 93315066.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de onderneming

De activiteiten van Stichting Rouwcafé Meetup bestaan voornamelijk uit het organiseren van evenementen voor jongeren die dierbaren zijn verloren en het begeleiden van een rouwproces.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld volgens de algemene bepalingen van RJK C1.

De geformuleerde grondslagen hebben betrekking op de jaarrekening als geheel.

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Voorzover niets anders is vermeld zijn de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

Grondslagen

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden, wissels, cheques en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de waarde economisch verkeer.

Eigen vermogen

Het gehele vermogen van Stichting Rouwcafé Meetup is vrij besteedbaar.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Vlottende activa

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
1 Liquide middelen		
Bunq Bank	8.671	8.764

PASSIVA

2 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het stichtingsvermogen weergegeven.

	<u>Eigen kapitaal</u>
	€
<i>Stand per 1 januari 2025</i>	7.764
Resultaat boekjaar	157
Stand per 31 december 2025	<u>7.921</u>

De bestuur van de stichting stelt voor het resultaat de volgende bestemming te geven:

Het resultaat over 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025 ad € 157 wordt geheel in toegevoegd aan het stichtingsvermogen.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
3 Kortlopende schulden		
Overige schulden	750	1.000
Overige schulden		
Accountantskosten	750	1.000

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Stichting Rouwcafé Meetup heeft geen rechten of verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen.

TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
4 Baten		
Subsidiebaten	1.000	1.000
Overige baten	<u>6.167</u>	<u>13.487</u>
	<u>7.167</u>	<u>14.487</u>
5 Lasten besteed aan doelstellingen		
Meetups	402	1.200
Eten en drinken meetups	3.486	2.040
Huur meetup locaties	<u>3.146</u>	<u>1.452</u>
	<u>7.034</u>	<u>4.692</u>
6 Overige lasten		
Accountantskosten	-250	1.000
Bankkosten	168	92
Kleine aanschaffingen	16	52
Websitekosten	26	341
Algemene kosten	<u>16</u>	<u>546</u>
	<u>-24</u>	<u>2.031</u>

OVERIGE TOELICHTINGEN

Gemiddeld aantal werknemers

Gemiddeld aantal werknemers

Informatieverschaffing over gemiddeld aantal werknemers over de periode

In 2025 waren er geen werknemers werkzaam bij Stichting Rouwcafé Meetup.

Amsterdam, 15 juni 2026
Stichting Rouwcafé Meetup

De heer C.M. Schouten
Voorzitter

Mevrouw F. Uithol
Secretaris

Mevrouw A.M.J. van de Wouw
Penningmeester